АДМИНИСТРАЦИЯ

ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15.02.2024 | с. Жуковка | № 18 |

Об утверждении Положения о жилищно-бытовой комиссии и состава жилищно-бытовой комиссии Муниципального образования Жуковский сельсовет.

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Жуковский сельсовет,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о жилищно-бытовой комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить состав жилищно-бытовой комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению

3.Признать утратившими силу следующие нормативно-правовые акты:

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 61 от 29.07.2010 года «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 05 от 01.02.2013 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 29.07.2010 № 61 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 25 от 03.03.2014 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 29.07.2010 № 61 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 58 от 05.06.2014 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 03.03.2014 № 25 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 23 от 06.04.2015 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 05.06.2014 № 58 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 139 от 13.12.2016 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 06.04.2015 № 23 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 46 от 17.08.2017 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 13.12.2016 № 139 «О жилищно-бытовой комиссии»;

- Постановление администрации Жуковского сельсовета № 101 от 15.12.2017 года «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации сельсовета от 13.12.2016 № 139 «О жилищно-бытовой комиссии».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации.

5.Постановление вступает в силу после его официального опубликования в местном печатном издании «Жуковский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Жуковского сельсовета

Глава сельсовета: Н.В. Шпакова

Королёва Оксана Витальевна

8-996-055-1907

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Жуковского сельсовета

от 15.02.2024 г. № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о жилищно-бытовой комиссии**

1. **Общие положения**

1.1. Жилищная бытовая комиссия Администрации Жуковского сельсовета (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Жуковского сельсовета.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации и Правительства Красноярского края, нормативными актами органов местного самоуправления.

**II. Полномочия, права и обязанности Комиссии**

2.1. Комиссия рассматривает вопросы, возникающие при ведении учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений и улучшении жилищных условий.

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

1) рассматривает заявления собственников помещений, заявлений граждан (нанимателей) (далее заявления) и прилагаемых к ним обосновывающих документов;

2) проводит обследование технического состояния жилых помещений и составляет заключение о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении о признании жилых помещений непригодными требованиям и пригодным (непригодным) для проживания;

3) составляет акт обследования помещения (в случае принятия решения о необходимости проведения обследования) и составление на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте обследования помещения заключения;

4) осуществляет иные функции, определенные Положением о признании жилых помещений непригодными и настоящим Положением;

5) осуществляет принятие на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и снятие граждан с учета в соответствии с действующим законодательством;

6) осуществляет принятие решений о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Жуковский сельсовет на условиях договоров социального найма гражданам, признанными в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

7) рассматривает ходатайства предприятий, учреждений, организаций о предоставлении жилых помещений их сотрудникам из муниципального жилищного фонда муниципального образований Жуковский сельсовет;

8) осуществляет прием посетителей по жилищно-бытовым вопросам, рассмотрение заявлений и обращений граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проверку приложенных документов и подготовку проектов решений по ним;

9) рассматривает возможность заключения договоров обмена жилых помещений между нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Жуковский сельсовет;

10) проведение процедуры технического обследования муниципального жилищного фонда для проведения капитального ремонта муниципальных жилых помещений за средства, полученные по договору социального найма;

11) осуществляет по необходимости проверку жилищных условий заявителей, проживающих на территории муниципального образования Жуковский сельсовет;

12) принимает решения по рассматриваемым вопросам и направляет главе администрации Жуковского сельсовета для принятия соответствующего нормативного правового акта.

2.3. Для выполнения возложенных полномочий Комиссия имеет право:

1) принимать положительное или мотивированное отрицательное решение по вынесенному на рассмотрение вопросу или заявлению;

2) отложить принятие решения до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса;

3) получать дополнительную информацию, сведения и документы, касающиеся жилищного обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

4) осуществлять иные действия, вытекающие из возложенных полномочий Комиссии.

2.4. Решения Комиссии являются рекомендательными для принятия правовых актов администрацией Такучетского сельсовета.

**III. Порядок работы жилищно-бытовой комиссии:**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии.

Подготовку заседаний, делопроизводство и хранение документации жилищно-бытовой комиссии Администрации Жуковского сельсовета, ведет председатель Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании постоянных членов Комиссии.

3.4. По решению Председателя Комиссии на заседания могут приглашаться иные должностные лица местного самоуправления и другие категории граждан. Приглашенные лица принимают участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

3.5. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором указываются:

1) дата и номер протокола заседания;

2) постоянные члены Комиссии и приглашенные, присутствовавшие на заседании;

3) краткое содержание рассматриваемых материалов и принятое по ним решение.

3.6. Протокол заседания Комиссии оформляется в 3-дневный срок, подписывается постоянными членами Комиссии и направляется главе администрации Жуковского сельсовета для принятия соответствующего нормативного правового акта.

3.7. О принятом нормативно-правовом акте секретарь Комиссии уведомляет заявителей их представителей, других заинтересованных лиц в 3-дневный срок после его принятия.

3.8. Принятый нормативно-правовой акт по рассматриваемым вопросам может быть обжалован в установленном законом порядке.

**IV. Заключительные положения**

4.1. Предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение вносятся соответствующим постановлением главы Жуковского сельсовета.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Жуковского сельсовета

от 15.02.2024 № 18

**Состав** **жилищно-бытовой комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| Клемцова Елена Сергеевна | * Заместитель главы администрации - председатель комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Королёва Оксана Витальевна | * специалист 1 категории по общим вопросам – секретарь комиссии |
| Котова Галина Ивановна | * Заведующая хозяйством – член комиссии |
| Велькер Ирина Юрьевна | * Председатель Жуковского сельского Совета депутатов – член комиссии |