АДМИНИСТРАЦИЯ

ЖУКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2023 с. Жуковка № 93

Об утверждении Положения о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) муниципального образования Жуковского сельсовета

 На основании пункта 2 статьи 7 Закона Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Жуковский сельсовет Козульского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Положение о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) муниципального образования Жуковский сельсовет (Приложение 1).

 2. Расходы, связанные с применением мер поощрения, финансируются за счет средств местного бюджета*.*

3. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации.

4.Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Жуковский вестник» и размещению на официальном сайте администрации сельсовета.

Глава сельсовета Н.В. Шпакова

Королёва Оксана Витальевна

8-996-055-1907

 Приложение 1

 к постановлению администрации

 Жуковского сельсовета

 от 12.10.2023 № 93

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ МОРАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЖУКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», Уставом муниципального образования Жуковский сельсовет.

 1.2. Поощрение благотворителей и добровольцев (волонтеров) - это форма общественного признания заслуг и оказание почёта за достигнутые результаты, направленная на усиление заинтересованности благотворителей и добровольцев (волонтеров). Поощрение проводится на основе индивидуальной оценки качеств деятельности каждого благотворителей и добровольцев (волонтеров) и его личного вклада в решение задач, поставленных перед ним.

1.3. Оформление документов о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров) (внесение ходатайства о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров), подготовка проекта правового акта и учёт поощрений осуществляется .

 1.4. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрения.

 1.5. Объявление благодарности или награждение благотворителей и добровольцев (волонтеров) благодарственным письмом, Почётной грамотой может производиться одновременно с выплатой денежной премии или награждением ценным подарком.

1.10. Поощрение объявляется (вручается) в торжественной обстановке в присутствии общественности.

* 1. **Виды поощрения**

2.1. По основаниям, перечисленным в пункте 1.2 настоящего Положения, к благотворителям и добровольцам (волонтерам) применяются следующие виды поощрений:

 1) представление к награждению государственными наградами в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

 2) награждение Почетным знаком «Милосердие и благотворительность»;

 3) награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края или Почетной грамотой Губернатора края, Благодарственным письмом Законодательного Собрания края;

 4) размещение информации о благотворителях и добровольцах (волонтерах), их положительном опыте в средствах массовой информации;

 5) организация и проведение конкурсов социальных достижений лиц, принимающих активное участие в осуществлении благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;

 6) организация и проведение ежегодного приема в честь благотворителей от имени высших органов государственной власти края;

 7) присвоение имен благотворителей учреждениям, находящимся в ведении органов исполнительной власти края, а также объектам недвижимого имущества, закрепленным за указанными учреждениями;

* 1. **Порядок применения поощрений**

 2.1. Вопрос о применении поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) решается органом местного самоуправления по ходатайству руководителя организации, в которой состоит благотворитель и доброволец (волонтер), составленному по форме, определенной Приложением к настоящему Положению.

Ходатайство о применении поощрения должно быть мотивированным, отражать степень участия благотворителей и добровольцев (волонтеров) в решении конкретной задачи, стоящей перед органами местного самоуправления, проявление благотворителем и добровольцем (волонтером) инициативы, уровень навыков и способностей.

 Приложение 2

 к постановлению администрации

 Жуковского сельсовета

 от 12.10.2023 № 93

**ХОДАТАЙСТВО**

**О ПООЩРЕНИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)**

*наименование органа местного самоуправления*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О.Благотворителя/добровольца (волонтера) | Основание поощрения | Вид поощрения |
|  |  |  |

 Конкретные достижения благотворителей и добровольцев (волонтеров), послужившие основанием для ходатайства о поощрении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **.**

*(наименование должности (подпись) (Ф.И.О.) (дата)*

*непосредственного руководителя)*

**РЕШЕНИЕ О ХОДАТАЙСТВЕ**

*-* Удовлетворить Ходатайство

- подготовить проект правого акта.

 - Отказать в удовлетворении Ходатайства по причине

 .

Глава органа местного самоуправления

« » 20 г.